

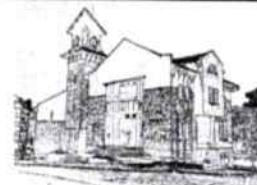


ROMÂNIA
JUDEȚUL VÂLCEA
PRIMARUL ORAȘULUI BĂILE GOVORA



Băile Govora, str. Tudor Vladimirescu, nr. 95,
245200, județul Vâlcea, ROMÂNIA
☎ 004 0250 770 460; ☒ 004 0250 770 800
C.U.I. 2541827

www.primaria-baile-govora.ro, primaria@primaria-baile-govora.ro



*** BĂILE GOVORA - STATIUNE BALNEOCLIMATERICĂ DE INTERES NAȚIONAL ***

DISPOZIȚIA NR. 144

PRIVIND : aprobarea Regulamentului privind acordarea voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului și a serviciilor subordonate Consiliului Local.

Mihai Mateescu - Primarul Orașului Băile Govora , Județul Vâlcea;

Având în vedere referatul nr. 10025/25.05.2022, al Compartimentului Resurse Umane prin care se supune aprobării Regulamentul privind acordarea voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului și a serviciilor subordonate Consiliului Local,

În conformitate cu prevederile:

- art. 1 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 2 și 3 din Hotărârea Guvernului nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;

Dat fiind proiectul de dispoziție nr. 144/10071/27.05.2022;

Ținând cont de ;

- Ordonanța de Urgență nr. 131/2021 privind modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termen;
- Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare ;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local nr. 7/2022 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2022.

În conformitate cu prevederile art. 155, alin. (1), lit. d) și alin. (5), lit. e) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 196, alin. (1), lit. b) din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se emite următoarea:

DISPOZIȚIE

Art.1. Se aprobă Regulamentul privind acordarea voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului și a serviciilor subordonate Consiliului Local, cuprins în anexa ce face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează compartimentele resurse umane și contabilitate.

Art.3. Dispoziția se comunică de către Secretarul orașului prin intermediul compartimentului secretariat următoarelor persoane: Instituției Prefectului Județului Vâlcea , Compartimentului Resurse umane și Contabilitate.

Primar
Mihai Mateescu

27.05.2022



Contrasemnează: secretarul general al orașului:
Jr.Gugu Cristinel

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE EMITERII DISPOZIȚIEI
PRIMARULUI NR. 144 /27.05.2022

Nr. crt.	Operatiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Semnarea dispoziției	27/05/2022	
2	Comunicarea către primar	14/06/2022	
3	Comunicarea către prefectul județului	14/06/2022	
4	Aducerea la cunoștința publică	20/06/2022	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual	-	
6	Dispoziția devine obligatorie/produce efecte juridice	20/06/2022	

S.G.O.= Secretarul General al Orașului, prin intermediul compartimentelor Secretariat și Informatică.

Redactat în 5 (cinci) exemplare originale .

Primaria Oraşului Baile Govora

Anexă la Dispoziția nr. 144/27.05.2022

REGULAMENT

privind acordarea voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului oraşului Băile Govora si a serviciilor subordonate Consiliului Local

Art. 1. (1) În scopul recuperării capacității de muncă, a întreținerii capacității de muncă și a motivării personalului – funcționari publici și personal contractual – din cadrul aparatului de specialitate al Primarului oraşului Băile Govora și a serviciilor subordonate Consiliului Local, angajatorul acordă acestora vouchere de vacanță, în valoare de 1.450 lei pentru un salariat, în condițiile art. 1 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 8/2009 cu modificările și completările ulterioare.

(2) Voucherele de vacanță se acordă pentru perioada 01.01.2022-31.12.2022 pe suport electronic.

(3) Voucherele de vacanță pe suport electronic sunt bonuri de valoare emise în format electronic și au valabilitate de un an, de la data alimentării, conform prevederilor legale.

(4) Voucherele de vacanță pe suport electronic sunt emise în mod exclusiv pentru a fi folosite la achiziționarea pachetelor de servicii turistice.

(5) Asupra voucherelor de vacanță se aplică cota de impozit pe venit de 10%, conform prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2 (1) Numărul voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul UAT Baile Govora, care beneficiază de program parțial de lucru se acordă proporțional cu timpul efectiv lucrat, într-un an calendaristic .

(2) În cazul cumulului de funcții, voucherele de vacanță se acordă de către angajatorul unde personalul în cauză își are funcția de bază, potrivit legii. În cazul în care nu se poate stabili funcția de bază, beneficiarul indemnizației de vacanță alege, în scris, unitatea care îi va acorda voucherele de vacanță, având obligația de a transmite, în termen de maximum 10 zile lucrătoare, și către ceilalți angajatori opțiunea realizată.

(3) Voucherele de vacanță se acordă personalului din cadrul UAT Baile Govora, care în perioada de referință, prevăzută de art. 1 alin. (2) din

Ordonanța de Urgența a Guvernului nr. 8/2009 cu modificările și completările ulterioare, beneficiază de concediu de odihnă, concediu pentru incapacitate temporară de muncă, concediu de maternitate, concediu pentru risc maternal și concediu pentru îngrijire copil bolnav considerate perioade de activitate prestată conform art. 145 alin. (4) din Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare și O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(4) În cazurile în care personalul din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului orașului Baile Govora și serviciilor subordonate Consiliului Local vor fi prezenți parțial la locul de muncă în perioada 1 ianuarie 2020 - 31 decembrie 2022 din diferite motive (angajare în cursul perioadei, reîntoarcere din concedii, etc.), voucherele de vacanță se vor acorda după următorul mod de calcul: 1450 lei (valoarea voucherului) se înmulțește cu raportul dintre numărul de zile de activitate prestată în perioada 1 ianuarie 2022 - 31 decembrie 2022 / 251 (numărul de zile lucrătoare în perioada 1 ianuarie 2022 - 31 decembrie 2022).

(5) Voucherele de vacanță nu se acorda funcționarilor publici și angajaților cu contract individual de muncă din cadrul instituției care beneficiază în toată perioada 1 ianuarie 2022 - 31 decembrie 2022 de concediu pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani, respectiv până la 3 ani în cazul copilului cu handicap.

(6) În cazurile în care, pe posturile temporar vacante, sunt angajați pe perioadă determinate alți salariați, aceștia vor beneficia de valoarea integrală a voucherelor de vacanță.

(7) Voucherele de vacanță nu se acorda persoanelor care ocupa funcții de demnitate publică, alese și numite conform art.26, alin.7 din Legea nr.153/2017, modificată.

Art. 3 Stabilirea numărului de vouchere de vacanță la care are dreptul salariatul, se realizează prin rotunjire la cel mai apropiat număr.

Art. 4. (1) Salariații care primesc vouchere de vacanță nominale sunt singurele persoane îndreptățite să utilizeze tichetele de vacanță în perioada menționată pe acestea, și în exclusivitate pentru achitarea pachetului de servicii turistice contractat. Pachetul de servicii turistice poate cuprinde servicii de cazare, alimentație publică, transport, tratament balnear, agreement – conform art. 23 din HG nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Cu voucherele de vacanță se pot cumpăra pachete servicii turistice doar în România.

(3) Se interzice salariaților, beneficiari de vouchere de vacanță următoarele:

a) utilizarea vocherelor de vacanță pentru achiziționarea altor servicii decât cele prevăzute în prezentul Regulament;

b) primirea unui rest de bani la voucherul de vacanță, în cazul în care suma corespunzătoare solicitată este mai mică decât valoarea nominală a tichetului de vacanță;

c) comercializarea vocherelor de vacanță în schimbul unor sume de bani și/sau al altor bunuri și/sau servicii.

Art. 5. (1) Personalul care refuză primirea voucherului de vacanță va înștiința în scris angajatorul asupra opțiunii sale urmând ca instituția să returneze suportul electronic unității emitente.

(2) La sfârșitul perioadei de valabilitate a suportului electronic pe care au fost alimentate voucherele de vacanță sau la data încetării raporturilor de muncă, beneficiarul are obligația de a restitui angajatorului suportul electronic, iar acesta, la rândul lui, va restitui suportul electronic, unității emitente.

(3) Personalul care a beneficiat de voucherele de vacanță pe suport electronic și în perioada de referință și-a suspendat contractul de muncă/raportul de serviciu, indiferent de motiv, va restitui angajatorului suportul electronic cu valoarea vocherelor de vacanță necuvenite sau, în cazul în care acestea au fost folosite, va suporta Plata contravalorii vocherelor către angajator.

(4) Pentru voucherele de vacanță alimentate pe suport neutilizate în perioada de valabilitate, unitatea emitentă va restitui valorile nominale către angajator. În cazul vocherelor de vacanță alimentate pe suport electronic necuvenite, precum în cazul încetării raporturilor de muncă/raporturilor de serviciu, angajatorul are obligația de a comunica în timp util informațiile relevante unității emitente, pentru ca aceasta să poată face restituirea valorilor către angajator.

Art. 6. Utilizarea de către beneficiar de vouchere de vacanță pe suport electronic, necuvenite, îl va obliga pe acesta la plata contravalorii vocherelor către angajator (Primarie).

Art. 7. Salariații beneficiarii de vouchere de vacanță sunt direct răspunzători pentru păstrarea, utilizarea sau pierderea suportului electronic.

Art. 8. Sumele aferente vocherelor de vacanță sunt prevăzute în bugetul aprobat pentru 2022.

Art.9. Prezentul Regulament se va comunica tuturor salariaților din Aparatul de specialitate al Primarului orașului Baile Govora și serviciilor subordonate

Consiliului Local, prin comunicarea Dispoziției Primarului de aprobare a acestuia, precum și prin postare pe site-ul oficial al instituției.

Primar
Mihai Mateescu



Contrasemnează : secretar general oraș:
Jr.Gugu Cristinel