

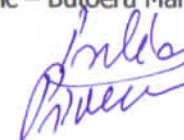
Primaria Oraşului Băile Govora – JUDETUL VALCEA

Nr. 758 / 21.01.2019

Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001

Elaborat

Consilier juridic – Butoeru Maria -Iuliana



RAPORT DE EVALUARE
a implementării Legii nr. 544/2001 în anul **2018**

Subsemnata Butoeru Maria-Iuliana, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul **2018**, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul **2018**:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente
- Insuficiente

2. Apreciați că resursele material disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente
- Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- Pe pagina de internet
- La sediul instituției
- În presă
- În Monitorul Oficial al României
- În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- Da
- Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

a) S-a trecut la difuzarea informațiilor, cu precădere prin modalitățile moderne de publicare-afișare (scanat e-mail) care au avantajul de a ajunge cu eficiență și rapiditate la grupul țintă.

- b)
- c)

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

- Da, acestea fiind:
- Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- Da
- Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Dotare logistică, furnizarea în termen a documentelor în vederea afișării-publicării, îmbunătățirea accesului la pagina proprie de internet.

B. Informații furnizate la cerere

| 1. Numărul total de solicitări de informații de interes public | În funcție de solicitant | | După modalitatea de adresare | | |
|--|--------------------------|-------------------------|------------------------------|----------------------|----------|
| | de la persoane fizice | de la persoane juridice | pe suport hârtie | pe suport electronic | verbal |
| 15 | 6 | 9 | 0 | 15 | 0 |

| Departajare pe domenii de interes | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|------------------------|-----------------------------|--------------------|---|---|------------------------------|-----------------------------------|----------|-----------------------------|---|
| a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.) | | | | | | | | | | | 7 | | | |
| b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice | | | | | | | | | | | 2 | | | |
| c) Acte normative, reglementări | | | | | | | | | | | | | | |
| d) Activitatea liderilor instituției | | | | | | | | | | | | | | |
| e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare | | | | | | | | | | | Departajate pe domenii de interes | | | |
| f) Alte, cu menționarea acestora: lista autorizații de construire, lista certificate de urbanism, Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.) | | | | | | | | | | | 6 | | | Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare |
| Număr total de solicitări soluționate favorabil | Redirecționate către alte instituții în 5 zile | Soluționate favorabil în termen de 10 zile | Soluționate favorabil în termen de 30 zile | Solicitări pentru care termenul a fost depășit | Comunicare electronică | Comunicare în format hârtie | Comunicare verbală | Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.) | Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice | Acte normative, reglementări | Activitatea liderilor instituției | 6 | Altele (se precizează care) | |
| 15 | 0 | 14 | 1 | 0 | 14 | 10 | 0 | 7 | 2 | 0 | 0 | 0 | 36 | |

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:
Nu este cazul.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?
Nu este cazul.

| 5. Număr total de solicitări respinse | Motivul respingerii | | | Departajate pe domenii de interes | | | | | |
|---------------------------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------------------|---|---|------------------------------|-----------------------------------|---|---|
| | Exceptate, conform legii | Informații inexistente | Alte motive (cu precizarea acestora) | Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.) | Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice | Acte normative, reglementări | Activitatea liderilor instituției | Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare | Altele (se precizează care) |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1. situație câini fără stăpân-1 2. doc distruse la termen-1 3. doc inexistent |
| | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):
Nu este cazul

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

| 6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare | | | | 6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare | | | |
|--|----------|------------------------|-------|---|----------|------------------------|-------|
| Soluționate favorabil | Respinse | În curs de soluționare | Total | Soluționate favorabil | Respinse | În curs de soluționare | Total |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

| 7.1. Costuri | | | |
|---|--|--|--|
| Costuri totale de funcționare ale compartimentului | Sume încasate din serviciul de copiere | Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină) | Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere? |
| Nu există compartiment specializat, atribuțiile sunt delegate către alt compartiment | 0 | 0 | - |

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da, deține un punct de informare

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Crearea unei biblioteci virtuale.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Dotarea logistică, furnizarea în termen a documentelor în vederea afișării-publicării, îmbunătățirea accesului la pagina proprie de internet.